

**Regulamin
przyznawania pomocy studentom Politechniki Opolskiej,
obywatelom Ukrainy, w ramach projektu
„Stypendia pomocowe Goldman Sachs-Perspektywy”**

§ 1.

„Stypendia pomocowe Goldman Sachs-Perspektywy” jest projektem prowadzonym przez Fundację Edukacyjną Perspektywy z siedzibą w Warszawie, we współpracy z firmą Goldman Sachs, mającym na celu udzielenie pomocy ukraińskim studentom i studentkom studiującym w polskich uczelniach technicznych, wchodzących w skład Konferencji Rektorów Polskich Uczelni Technicznych (KRPUT), w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy.

§ 2.

Regulamin przyznawania pomocy studentom Politechniki Opolskiej, obywatelom Ukrainy, w ramach projektu „Stypendia pomocowe Goldman Sachs-Perspektywy”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady przyznawania jednorazowej pomocy finansowej, zwanej dalej „stypendium”, dla studentów będących obywatelami Ukrainy studiujących w Politechnice Opolskiej.

§ 3.

1. Pomoc w ramach projektu „Stypendia pomocowe Goldman Sachs-Perspektywy” obejmuje jednorazową wypłatę stypendium w wysokości 1000 zł brutto dla 38 studentów będących obywatelami Ukrainy, studiujących w Politechnice Opolskiej.
2. O przyznanie stypendium mogą ubiegać się obywatele Ukrainy studiujący w Politechnice Opolskiej, posiadający w dniu złożenia wniosku o przyznanie stypendium status studenta.
3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium określa załącznik do Regulaminu.
4. Wniosek o przyznanie stypendium musi zawierać oświadczenie studenta o potrzebie finansowej uzasadniającej przyznanie stypendium.
5. Wniosek o przyznanie stypendium składa się drogą mailową, zgodnie z § 5 ust. 1, w terminie do dnia 17 marca 2023 r. Stypendium zostanie przyznane i wypłacone w terminie do dnia 30 kwietnia 2023 r.

§ 4.

1. Podstawą przyznania stypendium jest:
 - 1) przedstawienie przez studenta potrzeby finansowej, w związku z trudną sytuacją materialną, spowodowaną konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy;
 - 2) wysoka średnia ocen uzyskana przez studenta w semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023, która stanowi liczbę punktów, obliczoną zgodnie z ust. 2-4, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6;
 - 3) wolontariat wykonywany w okresie od dnia 1 października 2022 r. do dnia 28 lutego 2023 r., za który studentowi przyznaje się dodatkową punktację, zgodnie z ust. 7.
2. Średnią ocen studenta oblicza się jako średnią arytmetyczną ocen uzyskanych ze wszystkich przedmiotów zaliczanych przez studenta w semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023, z poszczególnych form zajęć przewidzianych w programie studiów.
3. W przypadku gdy student uzyskał rejestrację na semestr letni 2022/2023 z kredytem punktowym, przy obliczaniu średniej arytmetycznej ocen z semestru zimowego 2022/2023 dla niezaliczonej formy zajęć przyjmuje się ocenę 2,0.
4. Średnia ocen z semestru zimowego 2022/2023 podawana jest z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po wcześniejszym zaokrągleniu w górę, jeżeli cyfra na trzecim miejscu po przecinku jest większa lub równa 5.
5. Jeżeli w roku akademickim 2022/2023 student przebywał na urlopie od zajęć w Politechnice Opolskiej, obliczając jego średnią ocen, bierze się pod uwagę oceny uzyskane w semestrze poprzedzającym urlop.
6. Jeżeli student został skierowany na powtarzanie semestru letniego i w semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023 oczekiwał na powtarzanie semestru, obliczając jego średnią ocen, bierze się pod uwagę oceny uzyskane w semestrze zimowym 2021/2022.
7. Za wolontariat przyznaje się dodatkową punktację, uzależnioną od liczby przepracowanych godzin:
 - 1) do 21 przepracowanych godzin – 0,50 pkt;
 - 2) od 22-70 przepracowanych godzin – 0,75 pkt;
 - 3) od 71 godzin – 1,00 pkt.
8. Liczbę godzin wolontariatu, o których mowa w ust. 7, ustala się na podstawie informacji zawartej w zaświadczeniu wystawionym przez organizatora wolontariatu, załączonym przez studenta do wniosku o przyznanie stypendium.

§ 5.

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium, w terminie do dnia 17 marca 2023 r., przesyła wypełniony i podpisany wniosek o przyznanie stypendium w formie skanu, z indywidualnego uczelnianego konta pocztowego, na adres mailowy pracownika Działu Kształcenia (m.zagwojska@po.edu.pl).
2. W przypadku wskazania we wniosku wolontariatu, student jest zobowiązany do załączenia do wysłanego wniosku skanu zaświadczenia o liczbie godzin wolontariatu wykonanego w okresie od dnia 1 października 2022 r. do dnia 28 lutego 2023 r., wystawionego przez organizatora wolontariatu.
3. Nieprawidłowo wypełnione wnioski oraz wnioski niezawierające wymaganych informacji, m.in. numeru PESEL, nie będą rozpatrywane.
4. Na podstawie wniosków o przyznanie stypendium złożonych przez studentów Dział Kształcenia tworzy listę rankingową.
5. Lista rankingowa obejmuje wszystkich studentów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium w wyznaczonym terminie, uszeregowanych według uzyskanych punktów, od wartości najwyższej do najniższej.
6. O miejscu studenta na liście rankingowej decyduje liczba punktów uzyskana za średnią ocen i wolontariat.
7. Na podstawie sporządzonej listy rankingowej prorektor ds. kształcenia i dydaktyki Politechniki Opolskiej przyznaje stypendium dla 38 studentów z najwyższą liczbą punktów. Informacja o przyznaniu stypendium przesyłana jest studentom drogą mailową na ich indywidualne uczelniane konta pocztowe.

§ 6.

1. Obsługę administracyjną wniosków o przyznanie stypendium prowadzi Dział Kształcenia, a wypłaty stypendium na rachunek bankowy studenta wskazany we wniosku o przyznanie stypendium, po potrąceniu należnego podatku, dokonuje Sekcja Płac.
2. Warunkiem przyznania i wypłacenia stypendiów jest przekazanie Politechnice Opolskiej środków finansowych przez Fundację Edukacyjną Perspektywy.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie decyzję podejmuje Rektor Politechniki Opolskiej.